



DATO
19. marts 2020

Sorgplan Buerup Skole

Handleplan ved alvorlig sygdom/ulykke og død

Handleplan: Når en elev dør

Den der først får kendskab til dødsfaldet kontakter klasselæreren, der underretter ledelsen samt evt. SFO, og andre involverede parter.

Klasselæreren tager kontakt til hjemmet, gerne med et besøg. Her afklares følgende:

Hvad er der sket?

Hvad ønsker hjemmet af skolen?

Fortælle, hvad man gør på skolen, og i elevens klasse.

Indhente oplysninger om begravelsen, og få at vide, om man ønsker skolens deltagelse.

Skolelederen indkalder skolens ansatte til et informationsmøde om dødsfaldet, så alle ved de samme ting. Her fortælles også, hvordan skolen vil forholde sig, og hvordan familien ønsker skolens deltagelse.

Klasselæreren informerer klassen og afholder en eventuel mindestund. Det er vigtigt, at læreren er i klassen, når de første elever kommer. Man kan f.eks. markere elevens plads med et tændt lys eller blomster. Her taler man meget grundigt om, hvad der er sket, så der ikke dannes rygter blandt eleverne.

Herefter kan man tale om eleven. De andre elever kan fortælle om deres oplevelser med afdøde. Man kan lave tegninger, skrive breve, eller digte til familien om den døde. Som afslutning eller start kan man mindes den afdøde.

Senere tales meget grundigt om begravelsen, især hvis denne er åben. Hvis nogle af eleverne vil deltage, bør det ske i følge med læreren, eller med forældre.

Efter begravelsen, er det igen nødvendigt med en snak, så alle får afløb for deres følelser, og får bearbejdet oplevelsen.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Heidi Schönberg
Buerup Skole

Telefon, direkte: 30 32 58 23

Kalundborg Kommune
Buerupvej 19
4450 Jyderup

Det er vigtigt at ingen børn kommer alene hjem til et tomt hus. SFO er underrettet og er klar til at tage over.

Klassens forældre informeres selvfølgelig også grundigt. Det kan gøres i et brev, hvor man beretter om, hvad der er sket, og hvordan eleverne har reageret. Der kan også tages initiativ til et forældremøde.

Skolens ledelse har ansvaret for flagning og for afholdelse af mindestund for resten af skolen, ligesom det også påhviler ledelsen at informere de ansatte og andre involverede.

Mindestund for hele skolen, afholdes i aulaen, hvor man kort fortæller, hvad der er sket, synger en salme, og holder en lille "tale" om afdøde. Herefter går alle i egen klasse med klasselæreren, og man kan her tale videre efter behov.

Man kan evt. inddrage præsten i afholdelsen af mindestunden.

Handleplan: Når en ansat dør

Når en ansat dør følges den del af ovenstående, som passer ind i forhold til afdøde.

Ledelsen sørger for at de ansatte samles. Her informeres om dødsfaldet, og man afholder en kort mindestund sammen.

Hvis nogle af de ansatte rammes af sorg, så de ikke kan gennemføre undervisning eller lign., fritages de.

Hvis afdøde er faldet pludseligt bort og endnu var aktiv på skolen, samler man eleverne til mindestund som ved elevs dødsfald.

Ledelsen tager kontakt til afdødes familie, for at finde ud af, hvad man forventer af skolen. Husk at sende en varm hilsen fra skolen.

Hvis begravelsen er åben, sørger ledelsen for at ansatte får mulighed for at deltage (vikardækning). Der skal også sendes en orienterende meddelelse hjem til forældrene omkring eventuelt tidligt sluttidspunkt på begravelsesdagen.

Der flages på dødsdagen og på begravelsesdagen.

Handleplan: Når en elev mister mor/ far/søskende

Klasselæreren kontakter hjemmet. Der kan ringes, skrives eller man kan tage på besøg. Klassen skal ligeledes informeres. Måske er eleven ikke tilstede, men man kan så tale med resten af klassen om, hvordan de bedst kan hjælpe deres kammerat igennem sorgen.

Klassens forældre skal ligeledes informeres, og klasserådet kan eventuelt sørge for at sende blomster. Forældrene kan også, i det omfang de berørte ønsker det, deltage med deres børn til begravelsen.

Klasselæreren deltager i begravelsen, og skolen giver blomster.

Senere, når eleven er tilbage i klassen, skal episoden snakkes grundigt igennem. Lad eleven fortælle, og lad kammeraterne stille spørgsmål. Lad det være helt normalt at græde og sørge. Man kan også besøge gravstedet, hvis eleven ønsker det.

Vær opmærksom på at eleven har et netværk på skolen, så vedkommende ikke går for meget rundt alene. Man skal også være opmærksom på, om elevens adfærd ændrer sig meget, eller der kommer meget fravær.

Tag en snak med barnet, og følg op i hjemmet.

Handleplan: Alvorlig ulykke på skolen

1. Tag dig af den/de tilskadekomne og
2. Sørg samtidigt for, at der bliver ringet 112. Hvis der er brug for hjertestarter, findes en ved forsamlingshuset
3. Få de øvrige elever samlet i en vis afstand. Er der 2 voksne bør den anden være hos de øvrige børn, hvis der er tale om en enkelt tilskadekomne.
4. Kontakt kontoret.
5. Kontoret sender assistance til ulykkesstedet. Ligeledes sendes folk til at få de øvrige elever ind i klassen.
6. Kontoret sender vejvisere ud til ambulancefolkene.