

**Dagsorden**  
**Skolebestyrelsesmøde 23.5.19**  
**kl. 18-20 på biblioteket på Buerup Skole**  
**Afbud: Karina, Bettina, Heidi N.**

	<b>Dagsordenspunkt</b>		<b>Referat</b>
1.	<b>Godkendelse af referat og dagsorden</b>	5 min	Godkendt
2.	Drøftelse af suppleringsvalg. Heidi komme med udkast til tidsplan for valg.	15	<p>Lalla, Bettina og Annika har fået kommunalbestyrelsens godkendelse til udtræden af skolebestyrelsen.  Det betyder, at suppleanter indtræder som faste medlemmer af skolebestyrelsen fra kommende møde.</p> <p>Medlemmer frem til 2020 er derfor:  Lisbeth  Maria  Karina</p> <p>Medlemmer frem til 2022 er:  Kasper  Annette  Heidi Nielsen</p> <p>Af ovenstående har vi en formodning om, at tre mere ønsker at udtræde.</p> <p>Skolebestyrelsen skal bestå af 7 forældrevalgte medlemmer. Vi skal derfor have suppleringsvalg, hvor vi skal have valgt 1 (4) faste medlem og herudover gerne suppleanter.</p> <p>Plan for suppleringsvalget:  Mandag d. 27.5: Heidi varsler suppleringsvalg  Onsdag d. 12.6: Valgmøde med fremmøde af kandidater.  Valgbestyrelsen består af: Kasper og Lisbeth. Liste med kandidater udformes og valgbestyrelsen beslutter, om der er fredsvalg.  Kandidater som ønsker at opstille, men ikke har mulighed for at</p>

			<p>fremmøde, kan orientere skoleleder eller skolebestyrelsens næstformand</p> <p>Skolebestyrelsesmøde i august: den nye bestyrelse konstituerer sig</p>
3.	<p>Revidering af principper 1 og 8 drøftes.</p>	30	<p>På medarbejdersiden har kommunikation mellem skole og hjem fået lov at fylde en god del seneste tid. Bl.a. på lærermøde og ved personalemøde med MED-status i maj. Her er det bl.a. drøftet, at forældre forud for samtalen tilbydes mulighed for at komme med punkter, de ønsker at drøfte ved skole-hjemsamtalen. Medarbejdere vil ydermere indtænke forventningsafstemninger i kommunikationen mellem skole og hjem ved årets første forældremøde og ved første skole/hjem-samtale.</p> <p>Princip 1:  Vedr. princip 1.1: delen med 1: B skal slettes  Ved 1.2 tilføjes, at forældre inden samtalen tilkendegiver, hvad de ønsker skal være i fokus ved samtalen.  Steder hvor der står Intra rettes til Aula.  Ved 1.3: forældre informerer ved fridage eller andet fravær.</p> <p>Princip 8:  Tilføjes: klasselærer informerer forældrerådet om ny elev og forældrerådet tager kontakt til de nye forældre  I første linje tilføjes rundvisning i SFO</p> <p>Princip 3.2 vedr. skolebestyrelsens funktion ved forældreklager  I overskriften ændres "forældreklager" til</p>

		<p>"forældrehenvendelser".  Tilføje: alle forældre kan bede om, at spørgsmål kan tages op på skolebestyrelsesmøde.  I definitionen af forældreklage, sluttet sætningen efter "kritisk karakter".  Tilføje: der skelnes tydeligt mellem henvendelser og klager.</p> <p>Heidi tilretter principperne efter ovenstående og herefter drøftes de ved personalemøde, hvorefter principperne ved et nyt skolebestyrelsesmøde kan drøftes og godkendes.</p>
4.	Skolefotografering – drøftelse og beslutning	5 Vi fortsætter med samme fotograf.
5.	Datoer for skolebestyrelsesmøde kommende skoleår	5 Bilag med forslag til mulige mødedatoer er udsendt før mødet. Datoerne er taget til efterretning og tilpasses evt. efter suppleringsvalget.
6.	Forældrerådsguide drøftes og evt. godkendelse	5 Forældrerådsguide blev udsendt som bilag før mødet. Folderen er godkendt.
7.	Invitation til SSP-dag om sociale medier – hvem ønsker at deltage?	5 Der adspørges nye medlemmer efter suppleringsvalget.
8.	Heldi orienterer om arbejde med årets fokusområde	20 De små årgang gør, at vi oplever en del udsving i vores overordnede testresultater. På visse områder har vi derfor i år præsteret langt bedre end de 10% fremgang vi skulle opnå i løbet af en treårig periode. Vi bruger skolens testresultater aktivt til at iværksætte tilpasse undervisningen for hele klassen, lave handleplaner for elevgrupper og enkeltelever, sætte ekstra støtte ind i klasserne. Testresultater og andet data bruges f.eks. på to årlige klassekonferencer om hver klasse. I år er der f.eks. to-lærer funktion i matematik og dansk på baggrund af sidste års testresultater. Herudover er der oprettet

		<p>individuelle kurser for elever.  Vi har iværksat arbejde med at øge brugen af digitale hjælpemidler – både til enkelt elever og hele klasser.  Vi har i år haft emneuge med dansk- og matematikfagligt fokus. Herudover projektuge og emneuge med "timeløse" fag.  Vi har indkøbt flere computere, så vi letter adgangen til digitale hjælpemidler.  Vi påtænker at indkøbe nyt matematiksystem og indtænker, at dette gerne skal have sammenhæng med det, eleverne kommer til at kende på Høng Skole.  Vi er i gang med at uddanne testlærer og i kommende skoleår ligeledes læsevejleder.  Vi har ansat AKT-pædagog til at støtte op i klasserne.  Fra kommende skoleår kommer vi til at have primærpædagoger med i undervisningen fra 0.-3. kl.  I kommende skoleår øger vi samarbejdet med Høng Skole og Løve-Ørslev Skole. Vi laver fælles fagudvalg i dansk og matematik mhp. at øge vores læreres mulighed for faglig sparring, men også for at øge kendskabet personalet imellem for at kunne lave en god overgang mellem skolerne.  Det øgede samarbejde mellem skolerne kommer også til at vise sig ved et årligt fælles-arrangement fra 4.-6. klasse. Eksempelvis er der næste planer om en fælles Kend dit land-tur for de tre skolars 4. klasser.</p>
9.	<p><b>Orientering</b>  Formand, SFO, elevråd, personale, skoleleder</p> <p>Orientering  (10 min)</p>	<p>10 min</p> <p>Formand: Kasper Indtræder som formand indtil den nye skolebestyrelse konstituerer sig</p> <p>SFO: Casper takker for det store og flotte arbejde på arbejdsdagen.</p>

		<p>Det har stor betydning for børnenes leg. Der er god ro på i SFO.</p> <p><b>Personale:</b> Vi har haft alle klasser på Røsnæs på ekskursion med naturfagligt indhold.</p> <p><b>Skoleleder:</b> Vi har på skolen haft besøg af Børn- og Familieudvalget til rundvisning og fortælling om Buerup Skole. Det var et positivt besøg. Der er opsat monitorering af brugen af idrætsfaciliteter. Der er opsat afspærringsbånd for at sikre, at biler holder sig ude af skolegården. Planlægningen af kommende skoleår er godt i gang. Vi har det antal personaler, vi har brug for mht. at få fagfordelingen til at kunne gå op med en god linjefagsdækning. Fagfordelingen er dog ikke helt på plads endnu. Vi sender en lærer på læsevejlederuuddannelse kommende skoleår. Vi har oprettet nyt tilbud – den gode morgenstart, - hvor elever med behov for det, kan komme til Malene til en god og rolig start på dagen. Vi har fokus på personalefravær. Det er nu nedbragt er i seneste rapport helt nede på 3,13%. Skoleleder takker afgående skolebestyrelsesmedlemmer for deres arbejde.</p>
10	<p><b>Evt.</b> Herunder punkter til kommende skolebestyrelsesmøder.</p>	<p>10 min</p>



