

Buerup Skole

praktikfolder til pædagogstuderende.



Buerupvej 19

4450 Jyderup

Skolens tlf.: 59 53 46 55

Velkommen til Buerup Skole og SFO!

Vi håber du må få en god og indholdsrig praktik hos os. En praktik som vil være lærerig ikke kun for dig, men for os alle her på skolen/SFO.

Med denne velkomstfolder håber vi at synliggøre hvilken forventninger og krav vi har til dig som studerende, samt hvad vi kan tilbyde dig her hos os.

Vi glæder os til et godt samarbejdet med dig!



Din praktikvejleder er: Tine Hilstrøm Børnehaveklasseleder

For-besøg inden praktikstart:

Til forbesøget vil du få udleveret denne praktikfolder.

Du fortæller om dig selv og hvad du har været optaget af, samt hvilken tanker du har gjort dig for denne praktik og hvilken interesser du har.

Du vil af din vejleder få et indblik i din praktik her på Buerup Skole, såvel din rolle i skolen samt SFO-delen.

På besøget vil du ligeledes få en rundvisning.

Inden du starter i din praktik på Buerup Skole, skal du give tilladelse til at vi indhenter børne- og straffeattest.

Inden opstarten af praktikken:

Inden den studerende starter i praktik, forventer vi at du har været på skolens hjemmeside og læse om skolens værdier og regelsæt.

Du skal lave en beskrivelse af dig selv med billede til børn og forældre. Denne beskrivelse bruges til at forbedre børn og forældre på dig som ny studerende på skolen.

Det forventes af den studerende:

- Du er stabil, fleksibel, har mødepligt og møder til tiden
- Du er engageret - initiativrig - samarbejdsvillig - imødekommende over for børn og forældre
- Du skal kunne indgå i samarbejde med alt personale på skolen/SFO
- Du skal være bevidst om at du er rollemodel for eleverne og derfor opmærksom på sprogbruget, dit tøjvalg, ikke at bruge mobiltelefon når du er sammen med børnene
- Du er undrende i forhold til egen og andres praksis
- Du er aktiv og kan tage ansvar
- Du bidrager med aktiviteter på ugeplanen i SFO'en, samt til forløb i skoletiden
- Du skriver logbog, som kan være grundlag for vejledningstimerne

- Du er bevidst om, at det er din uddannelse, og at du derfor forholder dig aktivt til at være studerende
- Du deltager i personalemøder i SFO'en
- Du tidligt gør dig synlig i skolen/SFO'en, ved bl.a. at informere om dig selv, dine mål og din uddannelse på personalemøde
- Du hilser på og præsenterer dig selv for forældrene i SFO'en

Det forventes af personalet:

- Personalet udviser interesse og nysgerrighed i forhold til dit uddannelsesforløb
- Personalet stiller sig til rådighed for spørgsmål og hjælp til både praktiske og pædagogiske opgaver
- Personalet understøtter og er opmærksomt, på at du får mulighed for at afprøve nye videns- og færdighedskompetencer

Første uge i praktikken:

Den første uge i praktikken, skal du have fokus på at lære stedet og børnene at kende.

Vejledning:

Du vil blive tilbudt 1 times vejledning ugentligt og eventuelt efter behov. Tiderne for vejledningen er fastlagt i det ugentlige skema.

Ved hver vejledning bruges der ca. 10 - 15 minutter, hvor du og din vejleder snakker om hvordan det går i hverdagen.

Det er den studerende der udarbejder en dagsorden til vejledningstimerne, samt er ansvarlig for referat. Dagsordenen kan indeholde: status, udfordringer, observationer fra hverdagen, drøftelse af videns- og færdighedsmålene, input til personale-møde og SFO'ens aktivitetsplan.

I starten af praktikken drøfter den studerende med praktikvejleder, hvordan kompetencemålet, samt videns- og færdighedsmålene kan opfyldes i løbet af praktikken. Vi vil løbende evaluere på målene, sådan vi sikre os de bliver opfyldt i løbet af praktikken.

Derudover vil vejledningen tage udgangspunkt i praktikvejleders observationer af den studerendes arbejde og den studerendes egne refleksioner og observationer.

Der vil være fokus på den studerendes arbejde med børnene, men også den analytiske del, der retter sig mod at kunne undersøge egen og andres praksis.

Det er den studerendes ansvar undervejs at indsamle materiale til deres praktik portefølje. Her vil refleksioner og observationer fra praksis samt vejledningstimer være naturligt at bruge til sin portefølje.

Ved midtvejsevalueringen tages der udgangspunkt i dine faglige og personlige mål for praktikken, samt tages der udgangspunkt i vores forventninger til dig.

Vi er sammen ansvarlige for at skabe en atmosfære, som giver mulighed for både at give støtte og udfordringer til dig som studerende.

Velkommen!

Information:

Sygemelding + raskmelding

Sygemelding skal ske på vikartelefonen **51 23 06 43** i tidsrummet **6.30 - 6.45**.

Dem der har morgenvagt i SFO, må gerne sende en sms med sygemelding kl. 5.30. Kun morgenvagten som åbner kl. 6.30 i SFO kan sygemelde sig på sms.

Raskmelding skal ske **senest kl. 14.30** på samme nummer.

Rygning: Det er forbudt for både elever og personale at ryge på skolens område, samt i arbejdstiden.

Mobiltelefon: Det er ikke tilladt at anvende mobiltelefon sammen med børnene

SFO

Personalet orienterer den studerende om:

- Den daglige arbejdsrytme
- Giver en rundvisning i SFO og på legepladsen
- Om børnegruppen
- Om aula - telefonliste - opslag
- Komme- gå modulet
- Garderobe
- Pædagogikken i huset
- Traditioner
- Arrangementer/fester
- Om morgenopgaver
- Opgaver for den som har lukkevagten
- Buslisten

Vores SFO er en ude SFO og stort set alle aktiviteter foregår udenfor, så det er en rigtig god ide at man søger for at have tøj med til vejret som ansat.

Ordensregler - værdier

Buerup skoles ordensregler er baseret på værdier

- Troværdighed
- Respekt
- Engagement
- Nærhed og trivsel

Det betyder at vi på Buerup skole

- Vil hinanden det godt
- Behandler hinanden ligeværdigt
- Passer på os selv, hinanden og skolen
- Respekterer hinandens forskelligheder, roller og funktioner
- Møder hinanden og vores opgaver konstruktivt

Buerup Skoles ordensregler er værdibaserede og forudsætter kontinuerlige dialog mellem børn, forældre og personale. Ordensreglerne følges op tiltag, der indgår i skoleårets planlægning.

Vores kerneopgaver på Buerup skole er med til at lægge fundament for elevernes

- Almen dannelse
- Høj faglighed, uddannelseslyst og uddannelsesparathed
- Tryghed og trivsel
- Iderigdom

For at opnå dette ser vi forældre og lokalsamfund som vigtige samarbejdspartnere. Vi ser det som en forudsætning for den gode skolegang, at alle elever mødes med en forståelse for at de er forskellige og har individuelle behov for at blive understøttet optimalt i deres individuelle trivsel og læring - i fællesskabets rammer.

Det betyder at vi:

- Har ambitioner for den enkelte elevs faglighed, ser elevs styrker og udvikler på disse. Vi tydeliggør vores forventninger til børnene og hjælper dem med at nå målene
- Vi dyrker den positive fællesskabsfølelse på skolen og bevidstheden om en fælles kultur. Det gør vi f.eks. ved fælles morgensang eller ved fælles emneuger, ved at synge danske sange og fejre danske traditioner
- Vi arbejder med den enkelte elevs robusthed, kreativitet, motorik og almen dannelse via leg, spil og kreative aktiviteter
- Vi lærer eleverne at bruge deres sanser og at udtrykke sig kreativt fx til at lytte til musik og udtrykke sig gennem musik
- Vi har et tæt samarbejde med forældrene og ser det som en fælles opgave at løse kerneopgaverne

