



DATO
1. september
2025



Antimobbe-strategi Buerup Skole

Buerup Skoles antimobbe-strategi giver fælles retningslinjer for arbejdet mod mobning ved at beskrive, hvordan skolen vil forebygge mobning og håndtere mobning, når det opstår.

Skolens antimobbe-strategi udspringer af vores værdiregelsæt og skolens kerneværdier, som er:

- tryghed og trivsel
- engagement og fællesskab
- faglighed og kreativitet

Mobning vil stå i vejen for hver enkelt kerneværdi, og derfor tolereres mobning under nogen form ikke på Buerup Skole – hverken blandt elever, medarbejdere eller forældre.

Mobning kan være aktiv, som målrettede drillerier og forfølgelse af en enkelt person. Og den kan være passiv, som udelukkelse eller isolation af en elev. Mobning kan ramme offeret på dets selvværd og gå ud over dets skolegang og dannelse. Vi har også fokus på digital mobning, hvor offeret kan få tilsendt beskeder, der er uønskede, få delt uønskede billeder af sig selv, eller blive holdt ude af virtuelle fora, hvor offeret diskuteres.

Mobning stopper ikke af sig selv. Det kræver en aktiv indsats for at komme det til livs.

Lærere og forældre skal være opmærksomme på advarselssignaler i forbindelse med mobning hos de enkelte elever. Det være sige, hvis barnet ikke trives i skolen og stagnerer fagligt; hvis barnet pludseligt ikke vil til bestemte fag, f.eks. idræt; hvis barnet sover uroligt og har mareridt; hvis barnet bliver aggressivt. I værste tilfælde kan barnet have tegn på vold, f.eks. blå mærker og skrammer, og tøj og udstyr kan være ødelagt.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Heidi Schönberg
Buerup skole

Telefon, direkte: 30 32 58 23

Kalundborg Kommune
Buerupvej 19
4450 Jyderup

Forebyggelse

På Buerup Skole er alle parter ansvarlig for at forebygge mobning.

Skolens ledelse

Har det overordnede ansvar for at skolens værdiregelsæt føres ud i livet.

Tager henvendelser om tegn på mistriivsel alvorligt, og ved henvendelse om mistriivsel bruger skoleledelsen DCUMs værktøj til at konstatere om der er tale om mobbe-lignende situationer. Hvis mobning konstateres, sikrer skoleledelsen, at personale benytter DCUMs handleplan mod mobning. Ledelsen støtter op om dette.

Skolens ledelse monitorerer trivsel på skolen ved den daglige gang på skolen, samtaler med personale og ved trivselsundersøgelserne.

Skolens personale

Har det bedste kendskab til klasserne og de enkelte elever. De skal sørge for at inkludere alle og iagttage og handle på negative omgangsformer og fællesskaber i grupperne.

Lærere og pædagoger drøfter elevers trivsel og udvikling på teammøder og udarbejder handleplaner ved behov.

Ser forskellighed i fællesskaberne som en styrke, og arbejder på at udvikle og styrke elevernes sociale kompetencer gennem undervisning og leg i både skole og SFO.

Orienterer skolens ledelse om tegn på mobning, og hvad der igangsættes. Det kunne være brugen af pædagogiske værktøjer fra eksempelvis KAT-kassen, legegrupper, brug af vejledning fra eksterne samarbejdspartnere som inklusionskonsulent, SSP m.fl. eller brug af ekstra trivselsundersøgelser for at monitorere trivslen i klassen.

Personalet kan bede om sparring med leder og evt. deltagelse i klassemøde eller forældremøde.

Personalet har en tæt forældrekontakt, så forældre oplever, at de trygt kan henvende sig til personalet om bekymringer. Klasselærer eller primærpædagog retter ligeledes henvendelse til forældre ved tegn på mobning.

Skolens elever

Skal vide, at det er skolens forventning, at eleverne udtrykker bekymring om mobning til skolens personale.

Skolens elever indgår i forskelligartede arrangementer for at danne venskaber på tværs af klassetrin.

Deltager aktivt, og på eget niveau, ved morgensangsaktiviteter og i trivselsemner, hvor de har mulighed for at sætte ord på det trygge læringsmiljø.

Skolebestyrelsen

Fastsætter skolens værdiregelsæt og antimobbe-strategi, så mobning får så svære betingelser som muligt. Skolebestyrelsens medlemmer sørger for at gennemgå skolens antimobbe-strategi på det første forældremøde i klasserne hvert skoleår.

Laver retningslinjer for brug af egne digitale devices – for at underbygge det forebyggende arbejde mod digital mobning. Derfor er vi mobilfri skole.

Sammenfatning

Ved mistanke om mobning skal skolens ledelse og personale have besked, så de kan starte en opsporing af offer og mobbere. Støttet af skolens ledelse har de samtaler med parterne for at få sat en stopper for handlingerne. Hvis der bliver brugt digitale devices bliver disse inddraget til senere afhentning, og hjemmet orienteres.

For at afdække mobning og arbejde med konstateret mobning, benyttes DCUMs værktøjer til systematisk reaktion.

I særlige tilfælde, hvis der er tale om en mere omfattende kultur, der skal ændres kan skolen tage fat i relevante eksterne samarbejdspartnere, som SSP, inklusionskonsulent, socialrådgivere m.fl.

Elevernes forældre

Ved at konflikter er en del af børns opvækst og udvikling. Og at der skelnes mellem konflikter og mobning.

Kender til og følger disse råd:

Gode råd der kan forhindre mobning:

- Tal ikke dårligt om dine børns klassekammerater-eller om deres forældre.
- Tal med dit barn om, at det er positivt at fortælle om mobning til en voksen –det er ikke at sladre.
- Du skal opfordre dit barn til at forsvare den kammerat, der ikke kan forsvare sig selv.
- Bak det pædagogiske personale op omkring arbejdet med det sociale liv i klassen.
- Følg med i dit barns færden på de sociale medier.
- Støt dit barn i at dyrke mange forskellige bekendtskaber på kryds og tværs i klassen og sæt spot på de lidt "usynlige" kammerater –børn, der ikke nævnes, aldrig er med hjemme-for at invitere med ind i fællesskabet.
- Fortæl dit barn, at fødselsdagsfester er forskellige og det er en del af oplevelsen. Sørg for at dit barn så vidt muligt tager til alle fødselsdage.
- Husk den sociale fødselsdagspolitik, når du selv inviterer: ingen, alle, eller alle piger/alle drenge.
- Prioritér samvær med andre forældre i klassen, og vær åbne omkring kontakt på tværs ved mistanke om mobning.
- Kontakt det pædagogiske personale, såfremt der er den mindste mistanke om mobning

Revideret og godkendt af skolebestyrelsen 28. maj 2026